

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

- Algemeen publiek
- Alleenstaande ouders
- Analfabeten
- Chronisch zieken
- Dak- en thuislozen
- Dieren
- Gedetineerden
- Gelovigen
- Gemeenschappen
- Jongeren

- Kinderen
- Lhbtqi+
- Mensen met een beperking
- Milieu
- Minderheden
- Minima
- Natuurgebieden
- Oceanen en zeeën
- Ouderen
- Patiënten

- Slachtoffers van geweld
- Slachtoffers van natuurrampen
- Slachtoffers van oorlog
- Slachtoffers van seksueel misbruik
- Studenten
- Verslaafden
- Vluchtelingen
- Vrouwen en meisjes
- Werklozen
- Wildlife
- Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

1

Algemeen (vervolg)**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

1. De stichting heeft ten doel het ontwikkelen van talenten van jongeren met een beperking om hun zelfstandigheid en vakbekwaamheid te bevorderen.
2. De stichting tracht dit doel onder meer te bereiken door:
 - a. het deelnemen in, het besturen van en het houden van toezicht op rechtspersonen die aan de stichting gelieerd zijn in de zin van artikel 5 van deze statuten; b. het (doen) verlenen van zorg en andere diensten ten behoeve van gasten, studenten en overige personen in Academie Spelderholt, Hotel Spelderholt en/of Kasteel Spelderholt te Beekbergen; c. het verkrijgen, verwerven in genot, vervreemden, huren, verhuren, vervaardigen, administreren, financieren, beheren, exploiteren en bezwaren van goederen; d. het verstrekken en aangaan van geldleningen en kredieten alsmede het stellen van zekerheden, ook voor verplichtingen van gelieerde, e. het verrichten van alle handelingen, welke in de ruimste zin verband kunnen houden met of bevordelijk kunnen zijn voor een van de sub a tot en met d omschreven doeleinden.
3. De stichting beoogt niet het maken van winst.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling?
Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De dagbesteding voor de jongeren (die wij 'studenten' noemen, om ons concept kracht bij te zetten), wordt bekostigd met pgb-gelden.

Inkomsten door de verhuur van kamers in het hotel en vergaderzalen op het kasteel aan zakelijke en particuliere gasten en zorggroepen. Zowel het hotel als het kasteel dienen als leerlocatie voor de studenten.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Uitvoering van het ontwikkelingstraject door de inzet van medewerkers.

Materiele kosten m.b.t. onderhoud en investering panden.

De huur van het Academiegebouw en de BosHuizen, waar studentenkamers worden onderverhuurd.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.parcspelderholt.nl/media/1323/180801-meerjarenbel-eid-2018-2022-def.pdf>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De stichting is niet WNT-plichtig.

Het bestuur is in handen van directeur/bestuurder mevrouw A.G.J.M. Fritschy, die marktconform wordt beloond, passend bij de diversiteit en complexiteit van de organisatie.

De honorering van de Raad van Toezicht is bepaald op 7% voor de voorzitter en 4% voor de leden van de maximale WNT-beloning van bestuurder.

Het personeel valt onder de Horeca Cao en de Cao Gehandicaptenzorg.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Empty dotted-line boxes for providing the URL of the activities report or the annual account.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.parcspelderholt.nl/media/1857/bestuurlijk-jaarverslag-2020-publicatieversie.pdf>

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 1 - 2 0 2 1
 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2021	31-12-2020 (*)	Passiva	31-12-2021	31-12-2020 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 1.902.377	€ 2.138.733
Materiële vaste activa	€ 2.409.062	€ 2.549.560	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€	€ 29.979 +	Herwaarderingsreserve	€	€
	€ 2.409.062 +	€ 2.579.539 +	Overige reserves	€	€
Voorraden	€	€		€ 1.902.377	€ 2.138.733
Vorderingen & overlopende activa	€ 9.078	€ 53.163	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€ 170.168	€
Liquide middelen	€ 2.617 +	€ 25.841 +	Langlopende schulden	€ 75.779	€ 99.095
	€ 11.695 +	€ 79.004 +	Kortlopende schulden	€ 272.433	€ 420.715
Totaal	€ 2.420.757 +	€ 2.658.543 +	Totaal	€ 2.420.757 +	€ 2.658.543 +

Toelichting <https://www.parcspelderholt.nl/media/1856/financieel-verslag-2020-stichting-parc-spelderholt-getekend.pdf>

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

3 Staat van baten en lasten

Baten	2021	2020 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 0	€ 0
Financiële baten	€ -200.147	€ 52.361
Overige baten	€	€
Som van de baten	€ -200.147	€ 52.361
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstreckte subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 36.209	€ 46.386
Som van de lasten	€ 36.209	€ 46.386
Saldo van baten en lasten	€ -236.356	€ 5.975

